INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

El Director de la Dirección de Reparación Integral de la Oficina de Alta Consejería de Paz, Víctimas, y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como Supervisor del Contrato Nro. 549-2022 presento informe final con el fin de proceder a **liquidación** en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO			
Contratista:	JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZON		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la Dirección de Reparación Integral de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación, en las acciones adelantadas por la Unidad Móvil en el marco de la atención a la población víctima del conflicto armado		
Valor del contrato:	$ 61,063,442	**Valor de la adición (si hay lugar a ello):**	NA
Valor total del contrato:	$ 61,063,442	**Valor ejecutado:**	$ 46.445.224
Plazo inicial del contrato:	11 MESES	**Prórroga (si se llevó a cabo):**	NA
Plazo final del contrato:	11 MESES	**Fecha de suscripción:**	19/01/2022
Fecha de iniciación:	20/01/2022	**Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):**	NA
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	NA	**Fecha de terminación:**	19/12/2022
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	DRI	**Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)**	TEQUENDAMA

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
1. Aplicar y apoyar el procedimiento establecido para la entrega de ayuda/atención humanitaria inmediata, de acuerdo con los criterios establecidos en la normatividad vigente en materia de atención a población víctima del conflicto armado.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO En el periodo comprendido entre el 1 y el 28 de febrero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de febrero de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

Comentado [EJCR1]: Aca toca incluir el nombre del archivo que le pusieron a los soportes. Asi no puede ir. Igual aplica para todos los que siguen debajo.

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de marzo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de marzo de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de mayo de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de junio de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de junio de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de julio de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011.	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO "En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de agosto de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de agosto de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE "En el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de septiembre de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de septiembre de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	
2. Brindar lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial	ENERO En el periodo comprendido entre el 20 y el 31 de enero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de enero de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

Comentado [EJCR2]: Que se decidió? Completar la idea porfavor.

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MARZO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL En el mes de abril brindé lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial, en las reuniones que se me asignaron para acompañar.	Anexo No 1 Acta de reunión del equipo de la Unidad móvil del 7 de abril de 2022	
	MAYO En el mes de mayo brinde lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial en relación a la elaboración de la Resolución Por medio del cual se crean los Centros de Encuentro y los Puntos de Atención.	Anexo No 2. Documento Resolución Por medio del cual se crean los Centros de Encuentro y los Puntos de Atención.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio brinde lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial en relación a la elaboración de un concepto sobre una situación derivada del análisis del articulo 63 de ley 1448 de 2011.	Anexo No 2. Concepto atención y entrega de ayudas humanitarias	
	JUILIO En el mes de julio se brindó apoyo para la construcción de la nueva herramienta de información desde la estrategia territorial, con conceptos jurídicos y técnicos sobre le procesos y procedimiento de entrega de AHÍ	Anexo 2. consolidado de observaciones del nuevo sistema de información de víctimas de la ACPVR	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
3. Asistir y atender a la población víctima del conflicto armado, que solicite los servicios brindados por la Alta Consejería de Paz, victimas y Reconciliación en el marco de la ruta de asistencia, atención y reparación integral	ENERO En el periodo comprendido entre el 20 y el 31 de enero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria	Anexo No 2. Base de atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO En el periodo comprendido entre el 1 y el 28 de febrero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria	Anexo No 2. Base de atenciones reportada en SIVIC	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO "En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de marzo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 2. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL "En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de abril de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria.	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto asistir a la feria de servicios en la localidad de Usme, en la cual se atendió a la población víctima del conflicto armado, brindando todos los servicios jurídicos en el marco de la ruta de asistencia, atención y reparación integral.	Anexo No 2. Convocatoria y acta de asistencia a la feria de servicios en la localidad de Usme.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
4. Atender emergencias sociales, vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social que se presentan a nivel territorial en los Centros de Encuentro y/o en la ciudad de Bogotá, donde haya presencia de población víctima del conflicto armado.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO En el mes de febrero se atendió la emergencia social, vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social que se presentan a nivel territorial ubicada en el parque Nacional, en relación a la emergencia emberá en Bogotá.	Anexo No 3 Informe sobre la jornada de identificación de población Embera	
	MARZO En el mes de marzo en el retorno de la comunidad Embera en Bogotá en donde se representó a la ACPVR en atención jurídica y asesoría general a la ciudadanía que lo solicitó .	Anexo No 3 Acta Plan de Retorno de la comunidad Embera.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MAYO En el mes de mayo se atendió la emergencia social de la situación de conflictividad social en el parque nacional, acompañando la diligencia sobre el cumplimiento de la tutela en relación sobre la comunidad embera.	Anexo No 4. Acta de asistencia a la diligencia de cumplimiento de la tutela por la ocupación del espacio público en el parque nacional.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio se atendió la emergencia social, vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social sobre la atención Embera en la ciudad de Bogotá	Anexos 3. Acta retorno embera 8 y 9 de junio	
	JULIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto atendí emergencias sociales de carácter individual, con la elaboración de las evaluaciones preliminares, solicitadas fuera del horario laboral de los Centros de encuentro, con el fin de garantizar la AHI que establece la Ley 1448 de 2011.	Anexo 3. Evaluaciones Preliminares en el mes de agosto del 2022	
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre atendí emergencias sociales de carácter individual, en relación a la situación de conflictividad en la plaza de Bolívar de la ciudad de Bogotá.	Anexo 2. Acta de asistencia a la situación de conflictividad en la plaza de Bolívar de Bogotá	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
5. Realizar seguimiento a las vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social a través de la elaboración de informes.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO El 8 de febrero se realizó seguimiento a la vía de hecho denominada "Embajada de Noruega", en donde se realizó un análisis de las atenciones del nivel Distrital (ACPVR) recibida por la población que permanencia en situación de conflictividad social. Lo anterior, con el fin de proceder con la diligencia de desalojo en el proceso policivo que se lleva en la localidad de Chapinero.	Anexo 4 No Informe de Seguimiento a la vía de hecho denominada "Embajada de Noruega"	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	JUNIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	
	AGOSTO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
6. Atender y hacer seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encuentra en los albergues dispuestos por la Alta Consejería de Paz, victimas y Reconciliación en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata.	ENERO El 31 de enero del 2022 se atendió a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en el albergue 8 de mayo de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de realizar una actividad pedagógica de verificación de derechos y deberes según lo establecido en la Ley 1448 de 2011	Anexo No 3. Correo de asignación intervención en el Albergue.	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO El 25 de febrero del 2022 se atendió a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de realizar sustituciones de alojamiento y alimentación de manera urgente	Anexo No 5 Asignación de las medidas de sustitución de las medidas de alojamiento y alimentación en el albergue	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el mes de marzo se realizó llamadas de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 4 Asignación de las llamadas para la entrega del componente de alimentación a las personas que se encuentran en la ruta de la AHI.	
	ABRIL En el mes de abril se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 3 Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO Se realizo seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo 5. Seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	
	JUNIO En el mes de junio se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente	Anexo No 4. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 4. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de agosto de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 4. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE En el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de septiembre de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	
7. Participar en acciones de intervención territorial, prestando asistencia técnica, orientación y apoyo a la población que haga parte de estos espacios.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO El 17 y el 18 de febrero del 2022 se participó en la feria de servicios en la localidad de Fontibón, en donde se representó a la ACPVR en atención jurídica y asesoría general a la ciudadanía que lo solicitó.	Anexo No 6 Acta de Asistencia feria de servicios del 17 y 18 de febrero en la localidad de Fontibón	
	MARZO El 24 de marzo del 2022 se participó en el plan de trabajo de la jornada de identificación de la población ubicada en el Parque Nacional.	Anexo No 5. Acta jornada de caracterización e identificación de la población ubicada en el Parque Nacional.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL El 3 de abril del 2022 se participó en la feria de servicios en la localidad de ciudad Bolívar, prestando asistencia técnica, orientación y apoyo a la población que haga parte de estos espacios.	Anexo No 4. Acta jornada de caracterización e identificación de la población ubicada en Arborizadora Alta - localidad de Ciudad Bolívar	
	MAYO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio participé en la feria de servicios del parque Marruecos de la localidad de Rafael Uribe Uribe en donde preste asistencia técnica y orientación a la población victima que se acercó a ese espacio.	Anexo 5. Asistencia a la feria de servicios del 4 de junio del 2022 en el barrio Marruecos	
	JULIO En el mes de julio se realizó el acompañamiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de atender las necesidades jurídicas de la población	Anexo No 5. Asignación acompañamiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 5. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues.	
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 4. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
8. Elaborar documentos que contemplen las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, atendiendo los lineamientos técnicos de la Dirección de Reparación Integral.	ENERO En el mes de enero se elaboró documento solicitado por el supervisor en relación al reporte SEGPLAN, el cual corresponde al reporte mensual de las acciones desarrolladas por el equipo de la Unidad Móvil, en el marco del fortalecimiento de la estrategia territorial de la ACPVR.	Anexo No 4. Documento informe atenciones y gestión del equipo de la Unidad móvil SEGPLAN	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el mes de marzo se elaboró los siguientes documentos que contemplan las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, así: + Propuesta del Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá"	Anexo No 6. documento de la Propuesta del Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá.	
	ABRIL En el mes de abril se termino la elaboración y la consolidación del documento que contiene las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima en el Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá.	En el mes de abril se termino la elaboración y la consolidación del documento que contiene las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima en el Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el mes de mayo se remitió los comentarios solicitados frente a los procesos y procedimientos del otorgamiento de Ayuda Humanitaria Inmediata, así como de la propuesta de resolución para crear los Centro de Encuentro y Puntos de Atención.	Anexo No 6. Documento proceso y procedimiento de entrega de ayuda humanitaria inmediata	
	JUNIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se asistió a la reunión de equipo de la Unidad móvil de la ACPVR en donde se verificó propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, atendiendo los lineamientos técnicos de la Dirección de Reparación Integral.	Anexo 6 Acta de Reunión del equipo de la Unidad Móvil	
	AGOSTO En el mes de agosto se elaboró la guía técnica de acciones para de atención del equipo de la Unidad móvil 2022-2023	Anexo 6 Guía técnica de acciones para de atención del equipo de la Unidad móvil 2022-2023	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
9. Apoyar la preparación de las respuestas a los derechos de petición e informes solicitados por los entes de control relacionados con el objeto y las actividades del contrato y velar para que las respuestas se tramiten dentro de los términos establecidos en la Ley.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MARZO En el mes de marzo se apoyó las siguientes respuestas a los derechos de petición relacionados con el objeto y las actividades del contrato y velar para que las respuestas se tramiten dentro de los términos establecidos en la Ley: + Radicado SIGA 1-2022-7182	Anexo No 7, Soporte Radicado SIGA 1-2022-7182	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL "En el mes de abril se proyectó las siguiente solicitud a la Fiscalía General de la Nación, debido a que la Alta Consejería Para la Paz, Victimas y Reconciliación solicita la investigación de una situación de riesgo.	Anexo No 6. Oficio solicitud investigación a la Fiscalía General de la Nación	
	MAYO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio elaboré un documento sobre el recurso de reposición sobre la resolución 2022-22990 del 2 de mayo de 2022, la cual contempla la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, atendiendo los lineamientos técnicos de la Dirección de Reparación Integral.	"Anexo No 6. Recurso de reposición sobre la resolución 2022-22990 del 2 de mayo de 2022	
	JULIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	SEPTIEMBRE "En el mes de septiembre se preparó la comunicación para la procuraduría General de la Nación, con el fin de solicitar con un espacio físico al interior de las oficinas del Ministerio Publico, para articular de manera efectiva entre entidades y atender de manera eficaz y oportuna a toda la población que solicita ayuda y atención en el marco de la Ley 1448 de 2011."	Anexo 5 Comunicación para la procuraduría General de la Nación.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
10. Presentar con periodicidad mensual los expedientes de las actuaciones surtidas en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO En el mes correspondiente se presentó el informe de actividades realizadas en el marco del cumplimiento del presente objeto contractual.	Anexo No 7 Informe mensual de actividades cargado en el sistema de gestión contractual	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el mes de marzo se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 8. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
	ABRIL En el mes de abril se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integra	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el mes de mayo se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
	JUNIO En el mes de junio se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
	AGOSTO En el mes de agosto se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 6. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
11. Elaborar, actualizar y dar cumplimiento a un cronograma de actividades que garanticen el cumplimiento del objeto del presente contrato	ENERO En el mes de enero se elaboró un plan de trabajo que defina las principales actividades a desarrollar en el marco de la ejecución del contrato	Anexo 5. Plan de trabajo	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO En el mes de febrero se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	
	MARZO En el mes de marzo se elaboró y se actualizo de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 9. Plan de trabajo de la Unidad Móvil del mes correspondiente del equipo de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL En el mes de abril s se actualizó de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8. Plan de trabajo de la Unidad Móvil del mes correspondiente del equipo de la Unidad Móvil.	
	MAYO En el mes de mayo se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	
	JULIO En el mes de julio se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	
	SEPTIEMBRE En el mes de Septiembre se elaboró de manera articulada con los Demas perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 7 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
12. Presentar un informe final que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	ENERO En el transcurso del mes se elabora el informe mensual de actividades el cual será un insumo para la entrega del informe final de obligaciones del contrato.	Anexo 6. Informe de ejecución mensual.	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO En el periodo reportado en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: 'Elaboración del informe mensual que recoge las acciones realizadas en el marco de cada una de las obligaciones del mes de febrero, lo cual constituye un insumo para la presentación del informe final	Anexo No. 9 Informe de ejecución mensual	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MAYO En el mes de mayo se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato	
	JUNIO En el mes de junio se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	
	AGOSTO En el mes de agosto se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato	
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 8 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

De acuerdo con lo establecido, se han realizado a la fecha 27/10/2022 un total de ocho (8) pagos, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIDÓS PESOS ($5.551.222) y un pago de Dos millones treinta y cinco mil cuatrocientos cuarenta y ocho pesos ($ 2.035.448), para un total pagado a la fecha de CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($46.445.224) de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula del contrato, así:

PAGO Nro. 1

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No.001**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de enero**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 01**
Periodo certificado por parte del supervisor (20/01/2022) a (30/01/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago del mes correspondiente No.**	**NA**
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**94967 del 17/02/2022**	**NA**

Comentado [EJCR3]: Colocar el link de secop

PAGO Nro. 2		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 002**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de febrero**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 02**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/02/2022) a (28/08/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes Enero**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de	**NA**	**NA**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

elementos a almacén.		
Orden de pago	**165184 del 09/03/2022**	**NA**

PAGO Nro. 3		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 003**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de marzo**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 03**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/03/2022) a (31/03/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes febrero**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**240074 del 06/04/2022**	**NA**

PAGO Nro. 4		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 004**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de abril**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 04**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/04/2022) a (30/04/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes marzo**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**329952 del 06/05/2022**	**NA**

PAGO Nro. 5		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 005**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de mayo**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 05**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/05/2022) a (31/05/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes abril**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**427252 del 07/06/2022**	**NA**

PAGO Nro. 6		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 006**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de junio**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

		SECOP II en la cuenta No 06
Periodo certificado por parte del supervisor (01/06/2022) a (30/06/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes mayo**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**542501 del 15/07/202**	**NA**

PAGO Nro. 7		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 007**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de julio**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 07**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/07/2022) a (31/07/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes junio**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**630259 09/08/2022**	**NA**

PAGO Nro. 8		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 008**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de Agosto**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 08**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/08/2022) a (31/08/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes julio**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**714581 07/09/2022**	**NA**

PAGO Nro. 9		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 009**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de septiembre**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 09**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/09/2022) a (30/09/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes Agosto**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**830668 del 12/10/202**	**NA**

Nota: En el presente contrato no existen reintegros o devoluciones.

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día 20/01/2022, la cual se constituyó así:

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
17-46-101020	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 18,319,032.60	19/01/2022	30/06/2023

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato NO tuvo modificación alguna.

5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	X
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	X
	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	X
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	X
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	X

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

6. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

En la ejecución del contrato no se materialización riesgos asociados al contrato.

7. OBSERVACIONES

Queda pendiente el pago del 1° de octubre al 27 de octubre de 2022, el cual queda sujeto al trámite y entrega del certificado de paz y salvo administrativo.

8. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
PEDRO NEL RUIZ	Director de Reparación Integral - ACPVR	

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISÓN	CARGO	FIRMA
NA	Responsable del insumo técnico.	NA
NA	Responsable del insumo jurídico.	NA
NA	Responsable del insumo financiero.	NA

RV: INFORME Y ACTA 4120000-459-2022

Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Mar 25/10/2022 10:12
Para: Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: martes, 25 de octubre de 2022 9:23
Para: Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RE: INFORME Y ACTA 4120000-459-2022

Hola Raúl, te envió ajustado. Lo estaba haciendo yo misma.

De: Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: martes, 25 de octubre de 2022 9:16
Para: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RE: INFORME Y ACTA 4120000-459-2022

Emith buenos días,

Cómo vamos con esto? Ya estamos incumpliendo tiempos de radicación en Dirección de Contratos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

RAÚL ERNESTO LÓPEZ JARAMILLO
Contratista - Líder Equipo de Contratación
Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381 3000 Ext. 3017

De: Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 16:04
Para: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RE: INFORME Y ACTA 4120000-459-2022

Emith buenas tardes,

En el informe no veo ninguna referencia a SECOP II tal y como se exige en el formato en la cuarta columna del numeral 2.
De igual manera, no puede eliminarse ningún aspecto del formato, si no aplica simplemente se pone N/A

RAÚL ERNESTO LÓPEZ JARAMILLO
Contratista - Líder Equipo de Contratación
Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381 3000 Ext. 3017

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 15:19
Para: Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: INFORME Y ACTA 4120000-459-2022

Buenas tardes, Raúl,

Envió documentos, para tramitar firmas. Muchas gracias.

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en:
http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales

RV: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomezm@alcaldiabogota.gov.co>
Mar 25/10/2022 8:14

Para: Mauricio Andrés Sepúlveda Lozano <masepulveda@alcaldiabogota.gov.co>

CC: Martha Elisa Rodriguez Velasquez <marodriguez@alcaldiabogota.gov.co>;Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>

Buenos días:

Realizada la verificación del acta de liquidación y terminación anticipada del contrato 459-2022, con el sistema de gestión contractual, se evidencia coherencia con los registros financieros. Por lo anterior, se avala financieramente el acta anteriormente mencionada.

Cordialmente,

IVAN JAVIER GOMEZ MANCERA
SUBDIRECTOR TECNICO
SUBDIRECCION FINANCIERA
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381 3000 EXT:1851

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales.

De: Martha Elisa Rodriguez Velasquez <marodriguez@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado el: lunes, 24 de octubre de 2022 8:19 p. m.
Para: Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomezm@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RV: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Buenas tardes:

Realizada la verificación del acta de liquidación y terminación anticipada del contrato 459-2022, con el sistema de gestión contractual, se evidencia coherencia con los registros financieros. Por lo anterior, se avala

financieramente el acta anteriormente mencionada.

Cordialmente,

MARTHA ELISA RODRÍGUEZ VELÁSQUEZ

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

SUBDIRECCIÓN FINANCIERA

Secretaría General – Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 381 30000 Extensión 1869

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales

---

De: Mauricio Andrés Sepúlveda Lozano <masepulveda@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 11:34
Para: Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomezm@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Martha Elisa Rodriguez Velasquez <marodriguez@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RV: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Iván Javier, buenos días:

Remito para la respectiva revisión el acta de terminación anticipada del contrato 459-2022, cuya fecha está prevista para el 27 de octubre de 2022.

Muchas gracias y quedo atento.

saludos,

MAURICIO SEPÚLVEDA LOZANO
Equipo de Presupuesto
Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación

Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 10:15 a. m.
Para: Mauricio Andrés Sepúlveda Lozano <masepulveda@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Buenas días Mauricio, Saludos.

Saludos. Espero que te encuentras muy bien. De conformidad con la solicitud radicada por el contratista a través del radicado 1-2022-30457 de fecha 24 de octubre de 2022, donde solicita la terminación anticipada del contrato de prestación de servicios No. 4120000-459-2022 a partir del día 27 de octubre, de manera atenta me permito remitir el correspondiente informe financiero para revisión.

Para efectos de lo anterior, remito los siguientes documentos:

1. Histórico del contrato.
2. Seguimiento financiero.
3. Radicado 1-2022-30457 de fecha 24 de octubre de 2022 por medio del cual se solicita la terminación del contrato.

De ante mano agradezco tu pronta colaboración, dado que el contratista solicita la terminación para el jueves 27 de octubre de 2022. Muchas gracias Mauricio.

Datos Generales del contrato 4120000-459-2022	
Contratista	JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZON
Plazo inicial del contrato	11 meses
fecha de suscripción	19/01/22
fecha de inicio	20/01/22
fecha de terminación	19/12/22
fecha solicitud terminacion	27/10/22

Estado Financiero del contrato		
Valor total del contrato	$	61.063.442,00
Valor honorarios mes	$	5.551.222,00
valor dia	$	185.040,73

valor ejecutado y pagado desde 20/01/2022 al 30/09/2022 al contratista	$ 46.445.224,00
valor ejecutado pendiente de pago desde 01/10/2022 al 27/10/2022 al contratista	$ 4.996.100,00
Saldo a LIBERAR	$ 9.622.118,00
sumas iguales	$ 61.063.442,00

*En el ítem de valor ejecutado pendiente de pago se está teniendo en cuenta los dias proporcionales del mes de octubre
** La contratista solicita la terminación anticipada del contrato a partir del 27 de octubre de 2022.

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales

ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y DE LIQUIDACION - CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CODIGO No. 4120000-459-2022

CONTRATISTA: JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZON

OBJETO: Prestar servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la Dirección de Reparación Integral de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación, en las acciones adelantadas por la Unidad Móvil en el marco de la atención a la población víctima del conflicto armado

VALOR DEL CONTRATO: $ 61,063,442.00 MCTE.

VALOR EJECUTADO: $ 51,441,324.00 MCTE.

PLAZO: 11 mes(es) contado(s) a partir de la fecha de aprobación de la garantía única.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 19 de enero de 2022

FECHA DE INICIACIÓN: 20 de enero de 2022

FECHA DE TERMINACIÓN: 27 de octubre de 2022

SUPERVISOR(ES) PEDRO NEL RUIZ DIAZ - Director de Reparción Integral (Director Técnico Código 009 Grado 06)

ASEGURADORA: SEGUROS DEL ESTADO S.A. - Poliza No. 17-46-101020912 - Aprobada 20/01/2022

EL CONTRATO ESTA AMPARADO EN:

NÚMERO DE LA PÓLIZA	RIESGOS	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA
17-46-101020912	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18,319,032.60	19/01/2022	30/06/2023

PAGOS

FECHA ORDEN DE PAGO	ORDEN DE PAGO	VALOR
17/02/2022	94967	2,035,448.00
09/03/2022	165184	5,551,222.00
06/04/2022	240074	5,551,222.00
06/05/2022	329952	5,551,222.00
07/06/2022	427252	5,551,222.00
15/07/2022	542501	5,551,222.00
09/08/2022	630259	5,551,222.00
07/09/2022	714581	5,551,222.00
12/10/2022	830668	5,551,222.00
	TOTAL....	**46,445,224.00**

ESTADO FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO		61,063,442.00
VALOR TOTAL PAGOS	46,445,224.00	
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	4,996,100.00	
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	9,622,118.00	
SUMAS IGUALES	61,063,442.00	61,063,442.00

En Bogotá D.C., se reunieron en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., el doctor PEDRO

ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y DE LIQUIDACION - CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CODIGO No. 4120000-459-2022

NEL RUIZ DIAZ - Director de Reparción Integral (Director Técnico Código 009 Grado 06) Supervisor del contrato enunciado, en representación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., y el (la) señor(a) JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZON, contratista, con el objeto de terminar en forma anticipada por mutuo acuerdo el día 27 de octubre de 2022 y liquidar el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-459-2022.

Que el contratista mediante comunicación radicada con el No. 1-2022-30457 del día 24 de octubre de 2022 y con el visto bueno del supervisor solicitó por motivos por motivos de indole personal y profesional que impiden continuar con la ejección del contrato la terminación anticipada por mutuo acuerdo, del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-459-2022 y en virtud de lo anterior, hemos convenido terminar en forma anticipada por mutuo acuerdo y liquidar el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-459-2022, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993.

Se verificó que el contratista cumplió con la obligación de cotizar en salud, riesgos laborales, así como la de cotizar en pensiones, de conformidad con las normas legales pertinentes, de acuerdo con lo establecido en la Ley 828 de 2003.

EL ULTIMO PAGO ESTA SUJETO AL TRAMITE Y ENTREGA DEL CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO ADMINISTRATIVO.

El contratista asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o que se adelanten en contra de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., por motivos que le sean imputables, según lo establecido en el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-459-2022.

De acuerdo con los bienes entregados, el valor ejecutado del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-459-2022, asciende a la suma de cincuenta y un millones cuatrocientos cuarenta y un mil trescientos veinticuatro pesos m/cte. ($51,441,324.00), quedando un saldo a favor de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. por la suma de nueve millones seiscientos veintidos mil ciento dieciocho pesos m/cte. ($9,622,118.00).

Se deja constancia que el contratista ha recibido la suma de cuarenta y seis millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil doscientos veinticuatro pesos m/cte. ($46,445,224.00), por concepto de la ejecución del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-459-2022 y se encuentra pendiente por cancelar la suma de cuatro millones novecientos noventa y seis mil cien pesos m/cte. ($4,996,100.00) , la cual una vez le sea cancelada al contratista se declarará a paz y salvo por todo concepto, a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Queda entendido que el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 4120000-459-2022 que se termina anticipadamente por mutuo acuerdo y se liquida con la presente acta, no generó ningún tipo de relación laboral entre la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y el Contratista.

Para constancia se firma la presente acta de terminación anticipada de mutuo acuerdo y liquidación, por quienes en ella intervinierón. Dada en Bogotá, a los

ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO Y DE LIQUIDACION - CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CODIGO No. 4120000-459-2022

SUPERVISOR(ES)



PEDRO NEL RUIZ DIAZ
C.C. No. 80896521

EL CONTRATISTA



JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZON
C. C. No. 1016042474



DIEGO FERNANDO PEÑA
ALTO CONSEJERO DE PAZ VÍCTIMAS Y RECONCILIACIÓN

Proyectó: EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO
Revisó y Aprobó: RAUL ERNESTO LOPEZ JARAMILLO

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma del ALTO CONSEJERO DE PAZ VÍCTIMAS Y RECONCILIACIÓN.

RE: INFORME FINAL DE SUPERVISION TERMINACION ANTICIPADA 412000-459-2022

Johan Sebastián Tabima Garzón <jstabina@alcaldiabogota.gov.co>
Lun 24/10/2022 12:15
Para: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>

Buenas tardes

Remito los documentos firmados y corregidos.

JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZÓN
Contratista

Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas, la Paz y la Reconciliación
Secretaría General
Alcaldía Mayor de Bogotá

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales

---

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 11:32
Para: Johan Sebastián Tabima Garzón <jstabina@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RV: INFORME FINAL DE SUPERVISION TERMINACION ANTICIPADA 412000-459-2022

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 11:32
Para: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RE: INFORME FINAL DE SUPERVISION TERMINACION ANTICIPADA 412000-459-2022

Buenos días Johan,

Envió acta ajustada para firma. Gracias

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 10:09
Para: Johan Sebastián Tabima Garzón <jstabina@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RE: INFORME FINAL DE SUPERVISION TERMINACION ANTICIPADA 412000-459-2022

Buenos días Johan,

Adjunto te envió acta de terminación para que por favor me la remitas firmada. Gracias.

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 7:57
Para: Johan Sebastián Tabima Garzón <jstabina@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Raúl Ernesto López Jaramillo <relopez@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: Re: INFORME FINAL DE SUPERVISION TERMINACION ANTICIPADA 412000-459-2022

Buenos días Johan,

Revisado el informe final enviado el día de hoy, adjunto envió ajustado y con unas observaciones pequeñas para que porfa las ajustes, y una vez ajustadas me envíes firmado.

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Fecha: jueves, 20 de octubre de 2022, 3:44 p. m.
Para: Johan Sebastián Tabima Garzón <jstabina@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RV: INFORME FINAL DE SUPERVISION TERMINACION ANTICIPADA 412000-459-2022

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Fecha: jueves, 20 de octubre de 2022, 3:39 p. m.
Para: Johan Sebastián Tabima Garzón <jstabina@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: INFORME FINAL DE SUPERVISION TERMINACION ANTICIPADA 412000-459-2022

Buenas tardes Johan,

Espero que te encuentres bien, con la finalidad de darle tramite a la terminación de tu contrato, solicito que por favor lo más pronto posible me envías el informe final de supervisión para la terminación anticipada de tu contrato, adjunto te envió formato para que lo montes sobre ese por favor. La idea es radicar la solicitud de terminación el dia de mañana. Te agradezco mucho tu colaboración.

Gracias.

RV: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomezm@alcaldiabogota.gov.co>
Mar 25/10/2022 8:14

Para: Mauricio Andrés Sepúlveda Lozano <masepulveda@alcaldiabogota.gov.co>

CC: Martha Elisa Rodriguez Velasquez <marodriguez@alcaldiabogota.gov.co>;Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>

Buenos días:

Realizada la verificación del acta de liquidación y terminación anticipada del contrato 459-2022, con el sistema de gestión contractual, se evidencia coherencia con los registros financieros. Por lo anterior, se avala financieramente el acta anteriormente mencionada.

Cordialmente,

IVAN JAVIER GOMEZ MANCERA
SUBDIRECTOR TECNICO
SUBDIRECCION FINANCIERA
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381 3000 EXT:1851

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales.

De: Martha Elisa Rodriguez Velasquez <marodriguez@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado el: lunes, 24 de octubre de 2022 8:19 p. m.
Para: Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomezm@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RV: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Buenas tardes:

Realizada la verificación del acta de liquidación y terminación anticipada del contrato 459-2022, con el sistema de gestión contractual, se evidencia coherencia con los registros financieros. Por lo anterior, se avala

financieramente el acta anteriormente mencionada.

Cordialmente,

MARTHA ELISA RODRÍGUEZ VELÁSQUEZ

PROFESIONAL UNIVERSITARIO

SUBDIRECCIÓN FINANCIERA

Secretaría General – Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 381 30000 Extensión 1869

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales

---

De: Mauricio Andrés Sepúlveda Lozano <masepulveda@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 11:34
Para: Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomezm@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Martha Elisa Rodriguez Velasquez <marodriguez@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RV: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Iván Javier, buenos días:

Remito para la respectiva revisión el acta de terminación anticipada del contrato 459-2022, cuya fecha está prevista para el 27 de octubre de 2022.

Muchas gracias y quedo atento.

saludos,

MAURICIO SEPÚLVEDA LOZANO
Equipo de Presupuesto
Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación

De: Emith Johana Castillo Romero <ejcastillo@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: lunes, 24 de octubre de 2022 10:15 a. m.
Para: Mauricio Andrés Sepúlveda Lozano <masepulveda@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: AVAL FINANCIERO TERMINACION CONTRATO 4120000-459-2022

Buenas días Mauricio, Saludos.

Saludos. Espero que te encuentras muy bien. De conformidad con la solicitud radicada por el contratista a través del radicado 1-2022-30457 de fecha 24 de octubre de 2022, donde solicita la terminación anticipada del contrato de prestación de servicios No. 4120000-459-2022 a partir del día 27 de octubre, de manera atenta me permito remitir el correspondiente informe financiero para revisión.

Para efectos de lo anterior, remito los siguientes documentos:

1. Histórico del contrato.
2. Seguimiento financiero.
3. Radicado 1-2022-30457 de fecha 24 de octubre de 2022 por medio del cual se solicita la terminación del contrato.

De ante mano agradezco tu pronta colaboración, dado que el contratista solicita la terminación para el jueves 27 de octubre de 2022. Muchas gracias Mauricio.

Datos Generales del contrato 4120000-459-2022	
Contratista	JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZON
Plazo inicial del contrato	11 meses
fecha de suscripción	19/01/22
fecha de inicio	20/01/22
fecha de terminación	19/12/22
fecha solicitud terminacion	27/10/22

Estado Financiero del contrato		
Valor total del contrato	$	61.063.442,00
Valor honorarios mes	$	5.551.222,00
valor dia	$	185.040,73

valor ejecutado y pagado desde 20/01/2022 al 30/09/2022 al contratista	$ 46.445.224,00
valor ejecutado pendiente de pago desde 01/10/2022 al 27/10/2022 al contratista	$ 4.996.100,00
Saldo a LIBERAR	$ 9.622.118,00
sumas iguales	$ 61.063.442,00

*En el ítem de valor ejecutado pendiente de pago se está teniendo en cuenta los dias proporcionales del mes de octubre
** La contratista solicita la terminación anticipada del contrato a partir del 27 de octubre de 2022.

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: http://secretariageneral.gov.co/transparencia/mecanismos-contacto/proteccion-datos-personales

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

El Director de la Dirección de Reparación Integral de la Oficina de Alta Consejería de Paz, Víctimas, y Reconciliación de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como Supervisor del Contrato Nro. 549-2022 presento informe final con el fin de proceder a **liquidación** en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO			
Contratista:	JOHAN SEBASTIAN TABIMA GARZON		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la Dirección de Reparación Integral de la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación, en las acciones adelantadas por la Unidad Móvil en el marco de la atención a la población víctima del conflicto armado		
Valor del contrato:	$ 61,063,442	**Valor de la adición (si hay lugar a ello):**	NA
Valor total del contrato:	$ 61,063,442	**Valor ejecutado:**	$ 46.445.224
Plazo inicial del contrato:	11 MESES	**Prórroga (si se llevó a cabo):**	NA
Plazo final del contrato:	11 MESES	**Fecha de suscripción:**	19/01/2022
Fecha de iniciación:	20/01/2022	**Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):**	NA
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	NA	**Fecha de terminación:**	19/12/2022
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	DRI	**Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)**	TEQUENDAMA

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
1. Aplicar y apoyar el procedimiento establecido para la entrega de ayuda/atención humanitaria inmediata, de acuerdo con los criterios establecidos en la normatividad vigente en materia de atención a población víctima del conflicto armado.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO En el periodo comprendido entre el 1 y el 28 de febrero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de febrero de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

Comentado [EJCR1]: Aca toca incluir el nombre del archivo que le pusieron a los soportes. Asi no puede ir. Igual aplica para todos los que siguen debajo.

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de marzo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de marzo de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de mayo de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de junio de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de junio de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de julio de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011.	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO "En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de agosto de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de agosto de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE "En el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de septiembre de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de septiembre de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Ayuda/Atención humanitaria Inmediata en los diferentes componentes establecidos en la Ley 1448 de 2011."	Anexo No 1. Base revisión jurídica de actos administrativos que decidió sobre la solicitud de otorgamiento de Atención humanitaria Inmediata	
2. Brindar lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial	ENERO En el periodo comprendido entre el 20 y el 31 de enero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: - En el mes de enero de 2022 se realiza revisión jurídica de actos administrativos que decidió	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

Comentado [EJCR2]: Que se decidió? Completar la idea porfavor.

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MARZO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL En el mes de abril brindé lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial, en las reuniones que se me asignaron para acompañar.	Anexo No 1 Acta de reunión del equipo de la Unidad móvil del 7 de abril de 2022	
	MAYO En el mes de mayo brinde lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial en relación a la elaboración de la Resolución Por medio del cual se crean los Centros de Encuentro y los Puntos de Atención.	Anexo No 2. Documento Resolución Por medio del cual se crean los Centros de Encuentro y los Puntos de Atención.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio brinde lineamientos jurídicos para el funcionamiento de la Unidad Móvil y la implementación de la estrategia territorial en relación a la elaboración de un concepto sobre una situación derivada del análisis del articulo 63 de ley 1448 de 2011.	Anexo No 2. Concepto atención y entrega de ayudas humanitarias	
	JUILIO En el mes de julio se brindó apoyo para la construcción de la nueva herramienta de información desde la estrategia territorial, con conceptos jurídicos y técnicos sobre le procesos y procedimiento de entrega de AHÍ	Anexo 2. consolidado de observaciones del nuevo sistema de información de víctimas de la ACPVR	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
3. Asistir y atender a la población víctima del conflicto armado, que solicite los servicios brindados por la Alta Consejería de Paz, victimas y Reconciliación en el marco de la ruta de asistencia, atención y reparación integral	ENERO En el periodo comprendido entre el 20 y el 31 de enero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria	Anexo No 2. Base de atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO En el periodo comprendido entre el 1 y el 28 de febrero de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria	Anexo No 2. Base de atenciones reportada en SIVIC	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO "En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de marzo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 2. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL "En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de abril de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria.	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de julio de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto asistir a la feria de servicios en la localidad de Usme, en la cual se atendió a la población víctima del conflicto armado, brindando todos los servicios jurídicos en el marco de la ruta de asistencia, atención y reparación integral.	Anexo No 2. Convocatoria y acta de asistencia a la feria de servicios en la localidad de Usme.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
4. Atender emergencias sociales, vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social que se presentan a nivel territorial en los Centros de Encuentro y/o en la ciudad de Bogotá, donde haya presencia de población víctima del conflicto armado.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO En el mes de febrero se atendió la emergencia social, vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social que se presentan a nivel territorial ubicada en el parque Nacional, en relación a la emergencia emberá en Bogotá.	Anexo No 3 Informe sobre la jornada de identificación de población Embera	
	MARZO En el mes de marzo en el retorno de la comunidad Embera en Bogotá en donde se representó a la ACPVR en atención jurídica y asesoría general a la ciudadanía que lo solicitó .	Anexo No 3 Acta Plan de Retorno de la comunidad Embera.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MAYO En el mes de mayo se atendió la emergencia social de la situación de conflictividad social en el parque nacional, acompañando la diligencia sobre el cumplimiento de la tutela en relación sobre la comunidad embera.	Anexo No 4. Acta de asistencia a la diligencia de cumplimiento de la tutela por la ocupación del espacio público en el parque nacional.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio se atendió la emergencia social, vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social sobre la atención Embera en la ciudad de Bogotá	Anexos 3. Acta retorno embera 8 y 9 de junio	
	JULIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto atendí emergencias sociales de carácter individual, con la elaboración de las evaluaciones preliminares, solicitadas fuera del horario laboral de los Centros de encuentro, con el fin de garantizar la AHI que establece la Ley 1448 de 2011.	Anexo 3. Evaluaciones Preliminares en el mes de agosto del 2022	
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre atendí emergencias sociales de carácter individual, en relación a la situación de conflictividad en la plaza de Bolívar de la ciudad de Bogotá.	Anexo 2. Acta de asistencia a la situación de conflictividad en la plaza de Bolívar de Bogotá	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
5. Realizar seguimiento a las vías de hecho y/o situaciones de conflictividad social a través de la elaboración de informes.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO El 8 de febrero se realizó seguimiento a la vía de hecho denominada "Embajada de Noruega", en donde se realizó un análisis de las atenciones del nivel Distrital (ACPVR) recibida por la población que permanencia en situación de conflictividad social. Lo anterior, con el fin de proceder con la diligencia de desalojo en el proceso policivo que se lleva en la localidad de Chapinero.	Anexo 4 No Informe de Seguimiento a la vía de hecho denominada "Embajada de Noruega"	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	JUNIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	
	AGOSTO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
6. Atender y hacer seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encuentra en los albergues dispuestos por la Alta Consejería de Paz, victimas y Reconciliación en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata.	ENERO El 31 de enero del 2022 se atendió a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en el albergue 8 de mayo de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de realizar una actividad pedagógica de verificación de derechos y deberes según lo establecido en la Ley 1448 de 2011	Anexo No 3. Correo de asignación intervención en el Albergue.	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO El 25 de febrero del 2022 se atendió a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de realizar sustituciones de alojamiento y alimentación de manera urgente	Anexo No 5 Asignación de las medidas de sustitución de las medidas de alojamiento y alimentación en el albergue	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el mes de marzo se realizó llamadas de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 4 Asignación de las llamadas para la entrega del componente de alimentación a las personas que se encuentran en la ruta de la AHI.	
	ABRIL En el mes de abril se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 3 Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO Se realizo seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo 5. Seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	
	JUNIO En el mes de junio se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente	Anexo No 4. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 4. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el periodo comprendido entre el 1 y el 31 de agosto de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 4. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE En el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de septiembre de 2022, en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: -Realicé las atenciones que se asignaron para caracterización de inmediatez en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil para el acompañamiento psicosocial y jurídico de las personas víctimas quienes se encuentran en etapa de ayuda humanitaria. "	Anexo No 3. Base de atenciones que se asignaron en el trabajo de los equipos interdisciplinarios de la Unidad Móvil	
7. Participar en acciones de intervención territorial, prestando asistencia técnica, orientación y apoyo a la población que haga parte de estos espacios.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO El 17 y el 18 de febrero del 2022 se participó en la feria de servicios en la localidad de Fontibón, en donde se representó a la ACPVR en atención jurídica y asesoría general a la ciudadanía que lo solicitó.	Anexo No 6 Acta de Asistencia feria de servicios del 17 y 18 de febrero en la localidad de Fontibón	
	MARZO El 24 de marzo del 2022 se participó en el plan de trabajo de la jornada de identificación de la población ubicada en el Parque Nacional.	Anexo No 5. Acta jornada de caracterización e identificación de la población ubicada en el Parque Nacional.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL El 3 de abril del 2022 se participó en la feria de servicios en la localidad de ciudad Bolívar, prestando asistencia técnica, orientación y apoyo a la población que haga parte de estos espacios.	Anexo No 4. Acta jornada de caracterización e identificación de la población ubicada en Arborizadora Alta - localidad de Ciudad Bolívar	
	MAYO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio participé en la feria de servicios del parque Marruecos de la localidad de Rafael Uribe Uribe en donde preste asistencia técnica y orientación a la población victima que se acercó a ese espacio.	Anexo 5. Asistencia a la feria de servicios del 4 de junio del 2022 en el barrio Marruecos	
	JULIO En el mes de julio se realizó el acompañamiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de atender las necesidades jurídicas de la población	Anexo No 5. Asignación acompañamiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 5. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues.	
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre se realizó el de seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues de la Cruz Roja en el marco de la ruta de ayuda/atención humanitaria inmediata, con el fin de programar entregas en el componente de alimentación de manera urgente.	Anexo No 4. Asignación seguimiento a la población víctima del conflicto armado en Bogotá que se encontraba en los diferentes albergues	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
8. Elaborar documentos que contemplen las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, atendiendo los lineamientos técnicos de la Dirección de Reparación Integral.	ENERO En el mes de enero se elaboró documento solicitado por el supervisor en relación al reporte SEGPLAN, el cual corresponde al reporte mensual de las acciones desarrolladas por el equipo de la Unidad Móvil, en el marco del fortalecimiento de la estrategia territorial de la ACPVR.	Anexo No 4. Documento informe atenciones y gestión del equipo de la Unidad móvil SEGPLAN	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el mes de marzo se elaboró los siguientes documentos que contemplan las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, así: + Propuesta del Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá"	Anexo No 6. documento de la Propuesta del Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá.	
	ABRIL En el mes de abril se termino la elaboración y la consolidación del documento que contiene las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima en el Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá.	En el mes de abril se termino la elaboración y la consolidación del documento que contiene las propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima en el Plan de Contingencia para la Atención y Ayuda Humanitaria Inmediata en Bogotá.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el mes de mayo se remitió los comentarios solicitados frente a los procesos y procedimientos del otorgamiento de Ayuda Humanitaria Inmediata, así como de la propuesta de resolución para crear los Centro de Encuentro y Puntos de Atención.	Anexo No 6. Documento proceso y procedimiento de entrega de ayuda humanitaria inmediata	
	JUNIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se asistió a la reunión de equipo de la Unidad móvil de la ACPVR en donde se verificó propuestas técnicas y metodológicas para la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, atendiendo los lineamientos técnicos de la Dirección de Reparación Integral.	Anexo 6 Acta de Reunión del equipo de la Unidad Móvil	
	AGOSTO En el mes de agosto se elaboró la guía técnica de acciones para de atención del equipo de la Unidad móvil 2022-2023	Anexo 6 Guía técnica de acciones para de atención del equipo de la Unidad móvil 2022-2023	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
9. Apoyar la preparación de las respuestas a los derechos de petición e informes solicitados por los entes de control relacionados con el objeto y las actividades del contrato y velar para que las respuestas se tramiten dentro de los términos establecidos en la Ley.	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MARZO En el mes de marzo se apoyó las siguientes respuestas a los derechos de petición relacionados con el objeto y las actividades del contrato y velar para que las respuestas se tramiten dentro de los términos establecidos en la Ley: + Radicado SIGA 1-2022-7182	Anexo No 7, Soporte Radicado SIGA 1-2022-7182	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL "En el mes de abril se proyectó las siguiente solicitud a la Fiscalía General de la Nación, debido a que la Alta Consejería Para la Paz, Victimas y Reconciliación solicita la investigación de una situación de riesgo.	Anexo No 6. Oficio solicitud investigación a la Fiscalía General de la Nación	
	MAYO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio elaboré un documento sobre el recurso de reposición sobre la resolución 2022-22990 del 2 de mayo de 2022, la cual contempla la implementación de la ruta de asistencia, atención y reparación a población víctima, atendiendo los lineamientos técnicos de la Dirección de Reparación Integral.	"Anexo No 6. Recurso de reposición sobre la resolución 2022-22990 del 2 de mayo de 2022	
	JULIO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad	NA	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	SEPTIEMBRE "En el mes de septiembre se preparó la comunicación para la procuraduría General de la Nación, con el fin de solicitar con un espacio físico al interior de las oficinas del Ministerio Publico, para articular de manera efectiva entre entidades y atender de manera eficaz y oportuna a toda la población que solicita ayuda y atención en el marco de la Ley 1448 de 2011."	Anexo 5 Comunicación para la procuraduría General de la Nación.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
10. Presentar con periodicidad mensual los expedientes de las actuaciones surtidas en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	ENERO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO En el mes correspondiente se presentó el informe de actividades realizadas en el marco del cumplimiento del presente objeto contractual.	Anexo No 7 Informe mensual de actividades cargado en el sistema de gestión contractual	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO En el mes de marzo se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 8. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
	ABRIL En el mes de abril se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integra	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MAYO En el mes de mayo se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
	JUNIO En el mes de junio se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
	AGOSTO En el mes de agosto se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 7. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre se presentó el informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	Anexo No 6. Informe mensual de actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de la implementación de la ruta de ruta de asistencia, atención y reparación integral	
11. Elaborar, actualizar y dar cumplimiento a un cronograma de actividades que garanticen el cumplimiento del objeto del presente contrato	ENERO En el mes de enero se elaboró un plan de trabajo que defina las principales actividades a desarrollar en el marco de la ejecución del contrato	Anexo 5. Plan de trabajo	VER PLATAFORMA SECOP II

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	FEBRERO En el mes de febrero se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	
	MARZO En el mes de marzo se elaboró y se actualizo de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 9. Plan de trabajo de la Unidad Móvil del mes correspondiente del equipo de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	ABRIL En el mes de abril s se actualizó de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8. Plan de trabajo de la Unidad Móvil del mes correspondiente del equipo de la Unidad Móvil.	
	MAYO En el mes de mayo se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JUNIO En el mes de junio se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	
	JULIO En el mes de julio se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	AGOSTO En el mes de agosto se elaboró de manera articulada con los demás perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 8 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	
	SEPTIEMBRE En el mes de Septiembre se elaboró de manera articulada con los Demas perfiles profesionales en el equipo de la Unidad Móvil el cronograma de actividades para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	Anexo No 7 Planeación del plan de trabajo de la Unidad Móvil del primer semestre del equipo de la Unidad Móvil.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
12. Presentar un informe final que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	ENERO En el transcurso del mes se elabora el informe mensual de actividades el cual será un insumo para la entrega del informe final de obligaciones del contrato.	Anexo 6. Informe de ejecución mensual.	VER PLATAFORMA SECOP II
	FEBRERO En el periodo reportado en el desarrollo de la presente obligación se llevaron a cabo las siguientes actividades: 'Elaboración del informe mensual que recoge las acciones realizadas en el marco de cada una de las obligaciones del mes de febrero, lo cual constituye un insumo para la presentación del informe final	Anexo No. 9 Informe de ejecución mensual	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	MARZO Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	ABRIL Esta actividad no fue requerida durante el periodo señalado, debido que desde la supervisión del contrato no se me ha asignaron obligaciones a esta actividad.	NA	
	MAYO En el mes de mayo se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato	
	JUNIO En el mes de junio se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
	JULIO En el mes de julio se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	
	AGOSTO En el mes de agosto se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 9 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato	
	SEPTIEMBRE En el mes de septiembre se presentó informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	Anexo No 8 Informe que dé cuenta del cumplimiento integral de las obligaciones del contrato.	

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

De acuerdo con lo establecido, se han realizado a la fecha 27/10/2022 un total de ocho (8) pagos, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIDÓS PESOS ($5.551.222) y un pago de Dos millones treinta y cinco mil cuatrocientos cuarenta y ocho pesos ($ 2.035.448), para un total pagado a la fecha de CUARENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($46.445.224) de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula del contrato, así:

PAGO Nro. 1

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No.001**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de enero**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 01**
Periodo certificado por parte del supervisor (20/01/2022) a (30/01/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago del mes correspondiente No.**	**NA**
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**94967 del 17/02/2022**	**NA**

Comentado [EJCR3]: Colocar el link de secop

PAGO Nro. 2		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 002**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de febrero**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 02**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/02/2022) a (28/08/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes Enero**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de	**NA**	**NA**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

elementos a almacén.		
Orden de pago	**165184 del 09/03/2022**	**NA**

PAGO Nro. 3		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 003**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de marzo**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 03**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/03/2022) a (31/03/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes febrero**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**240074 del 06/04/2022**	**NA**

PAGO Nro. 4		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 004**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de abril**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 04**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/04/2022) a (30/04/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes marzo**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**329952 del 06/05/2022**	**NA**

PAGO Nro. 5		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 005**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de mayo**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 05**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/05/2022) a (31/05/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes abril**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**427252 del 07/06/2022**	**NA**

PAGO Nro. 6		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 006**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de junio**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

		SECOP II en la cuenta No 06
Periodo certificado por parte del supervisor (01/06/2022) a (30/06/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes mayo**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**542501 del 15/07/202**	**NA**

PAGO Nro. 7		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 007**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de julio**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 07**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/07/2022) a (31/07/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes junio**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**630259 09/08/2022**	**NA**

PAGO Nro. 8		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 008**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de Agosto**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 08**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/08/2022) a (31/08/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes julio**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**714581 07/09/2022**	**NA**

PAGO Nro. 9		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**Pago No. 009**	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**Informe y anexos de gestión contractual del mes de septiembre**	**Los anexos del mes de junio fueron en el sistema de gestión SECOP II en la cuenta No 09**
Periodo certificado por parte del supervisor (01/09/2022) a (30/09/2022)	**El supervisor certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones derivadas del contrato**	**El certificado de recibido a satisfacción puede ser consultado en SECOP II**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	**Planilla de pago de seguridad social del mes Agosto**	Ver (secop.gov.co)
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	**NA**	**NA**
Orden de pago	**830668 del 12/10/202**	**NA**

Nota: En el presente contrato no existen reintegros o devoluciones.

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día 20/01/2022, la cual se constituyó así:

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 459-2022

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	FECHA FINAL
17-46-101020	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 18,319,032.60	19/01/2022	30/06/2023

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato NO tuvo modificación alguna.

5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	X
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	X
	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	X
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	X
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	X

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO
Nº 459-2022

6. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

En la ejecución del contrato no se materialización riesgos asociados al contrato.

7. OBSERVACIONES

Queda pendiente el pago del 1° de octubre al 27 de octubre de 2022, el cual queda sujeto al trámite y entrega del certificado de paz y salvo administrativo.

8. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
PEDRO NEL RUIZ	Director de Reparación Integral - ACPVR	

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISÓN	CARGO	FIRMA
NA	Responsable del insumo técnico.	NA
NA	Responsable del insumo jurídico.	NA
NA	Responsable del insumo financiero.	NA

Usuario: **CASTILLO ROMERO EMITH JOHANA**
Perfil: **FUNCIONARIO**
Dependencia: **OFICINA DE ALTA CONSEJERIA DE PAZ, VICTIMAS Y RECONCILIACIÓN**

No. Radicación

Cambio

Gestión



RADICACIÓN INTERNO

Radicado No.	**3-2022-30550**
Fecha de Radicación	25-10-2022 03:54 PM
No. Origen	
Referenciados	

RADICADO ASIGNADO FIN

Origen

Tipo Documento	MEMORANDO ELECTRONICO	Confidencialidad?	N
Entidad/Origen	OFICINA DE ALTA CONSEJERIA DE PAZ, VICTIMAS Y RECONCILIACIÓN	Dirección	
Remitente	DIEGO FERNANDO PEÑA CASTILLO	Telefono	
Proyectó	EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO - OFICINA DE ALTA CONSEJERIA DE PAZ, VICTIMAS Y RECONCILIACIÓN		

Destinatarios

Dependencia	Destinatario	Jefe
DIRECCION DE CONTRATACION	MARIO ALBERTO CHACÓN CASTRO	Mario Alberto Chacón Castro

Información Adicional

Asunto	TERMINACION ANTICIPADA CONTRATO 412000-459-2022		
Observaciones			
No Folios	1	Anexos	
		LLevado a la Mano	**N**

Digitalización

Imagen	Comentario	Cargada por.	Estado
ANX-2022-25960_3.pdf	IMAGEN ANEXA - 25/10/2022	EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO	A
ANX-2022-25960_4.pdf	IMAGEN ANEXA - 25/10/2022	EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO	A
ANX-2022-25960_5.pdf	IMAGEN ANEXA - 25/10/2022	EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO	A
ANX-2022-25960_6.pdf	IMAGEN ANEXA - 25/10/2022	EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO	A
ANX-2022-25960_7.pdf	IMAGEN ANEXA - 25/10/2022	EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO	A
3-2022-30550_1.pdf	PLANTILLA CARTA	EMITH JOHANA CASTILLO ROMERO	A

Finalización y Traslado

C. Finalización	RADICADO FINALIZADO AUTOMATICAMENTE, YA QUE TODAS SUS ACTIVIDADES FUERON FINALIZADAS POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS	C. Traslado	